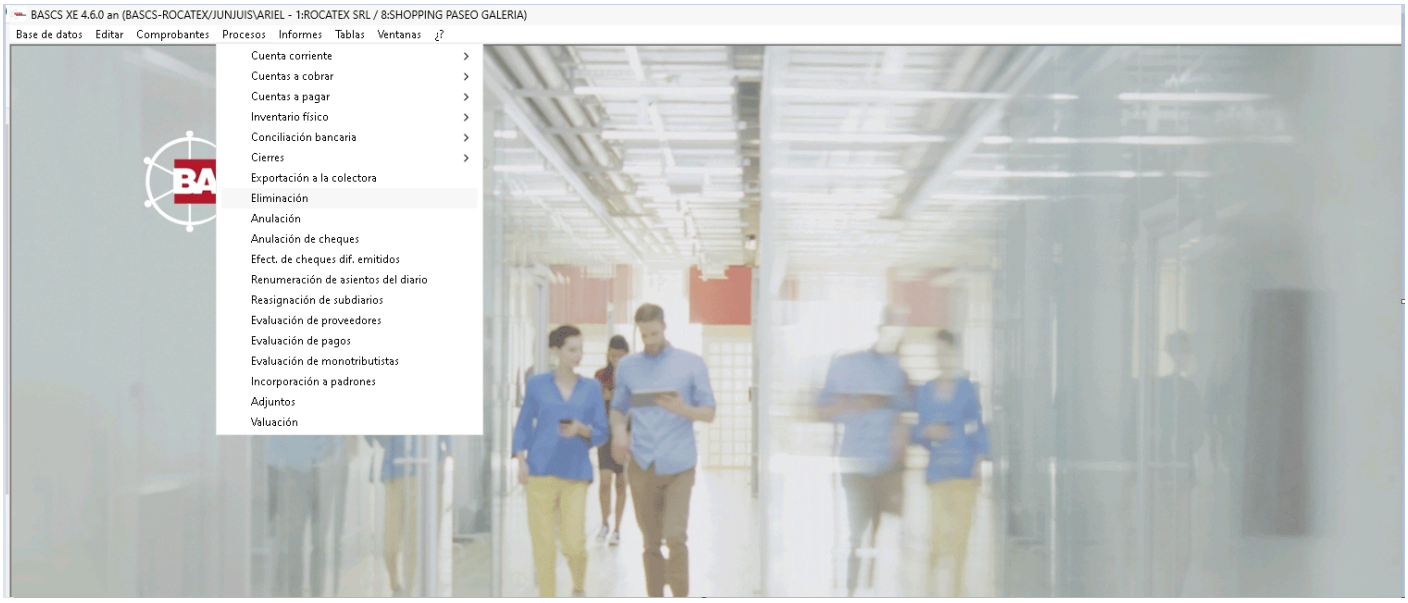
Eliminar Comprobantes de Compras.

Para Eliminar Comprobantes de compras se necesita seguir los sgtes pasos.

PASO 1.

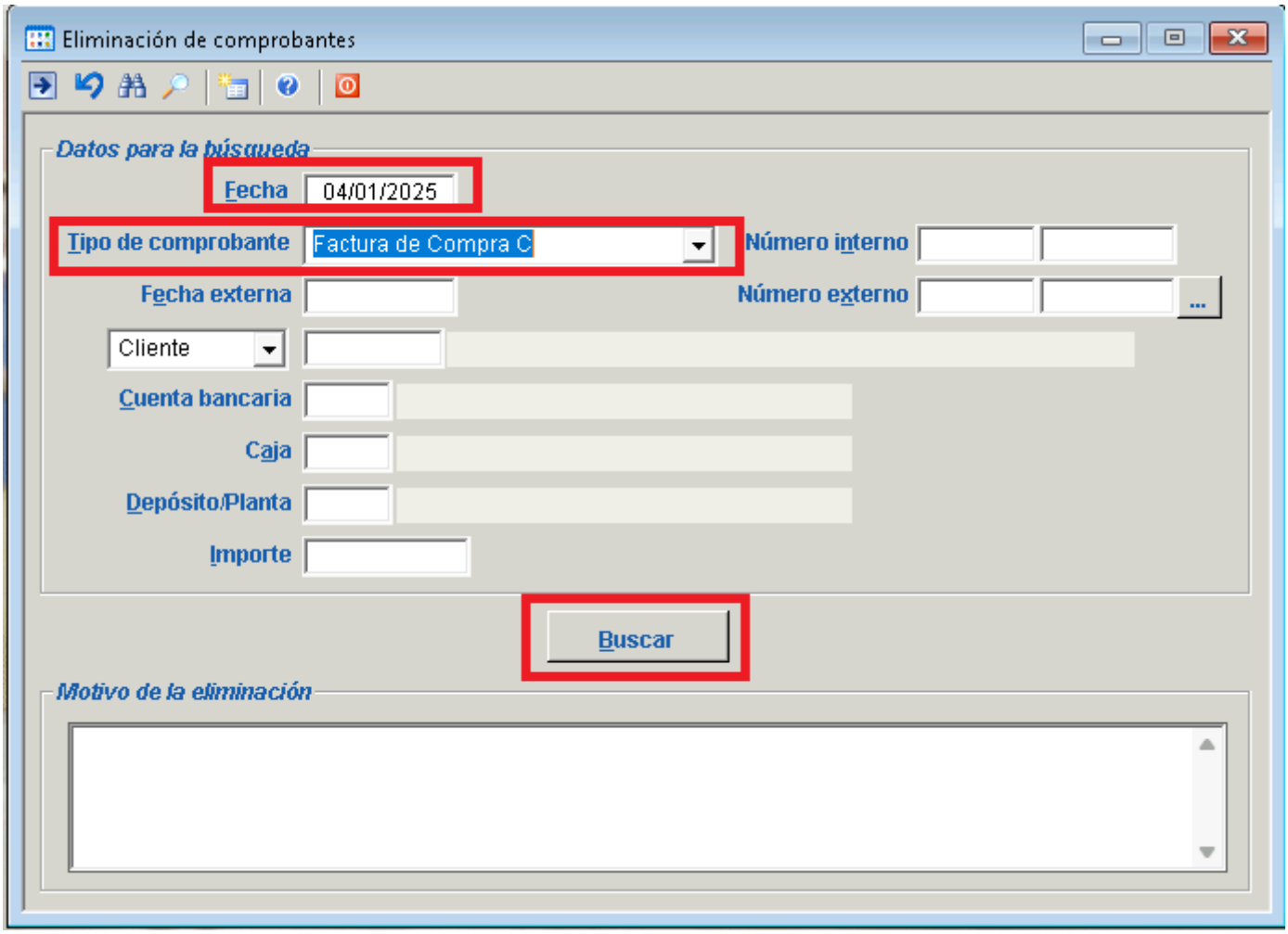
REGISTARSE EN LA BASE DE DATOS DE LA SUCURSAL EN CUESTION

Acceder a la pestaña **PROCESOS>>ELIMINACION**



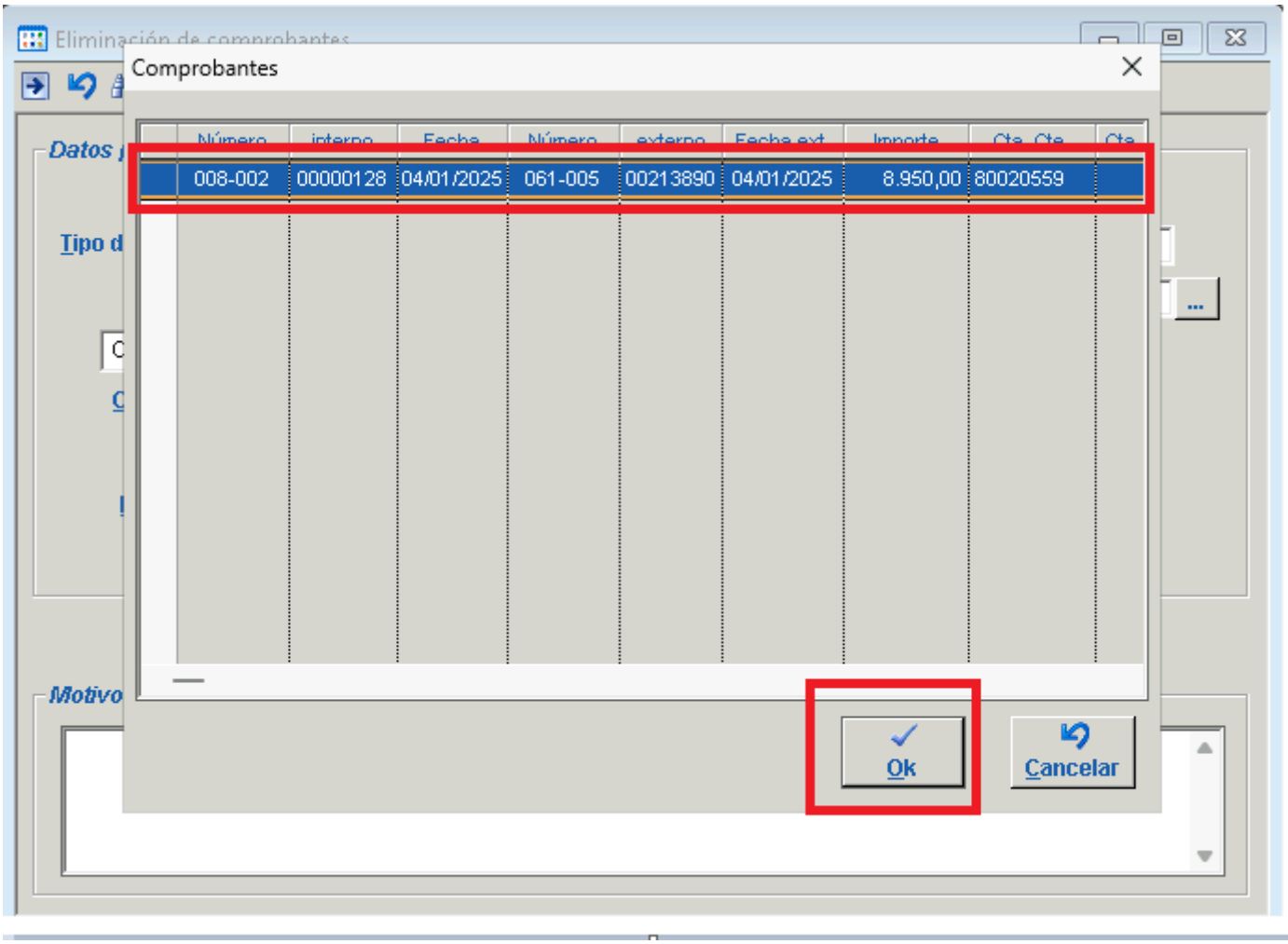
PASO 2

Ingresa la fecha del comprobante en cuestión, posiciónate en el tipo de comprobante **Factura de Compra C** y selecciona la ventana buscar



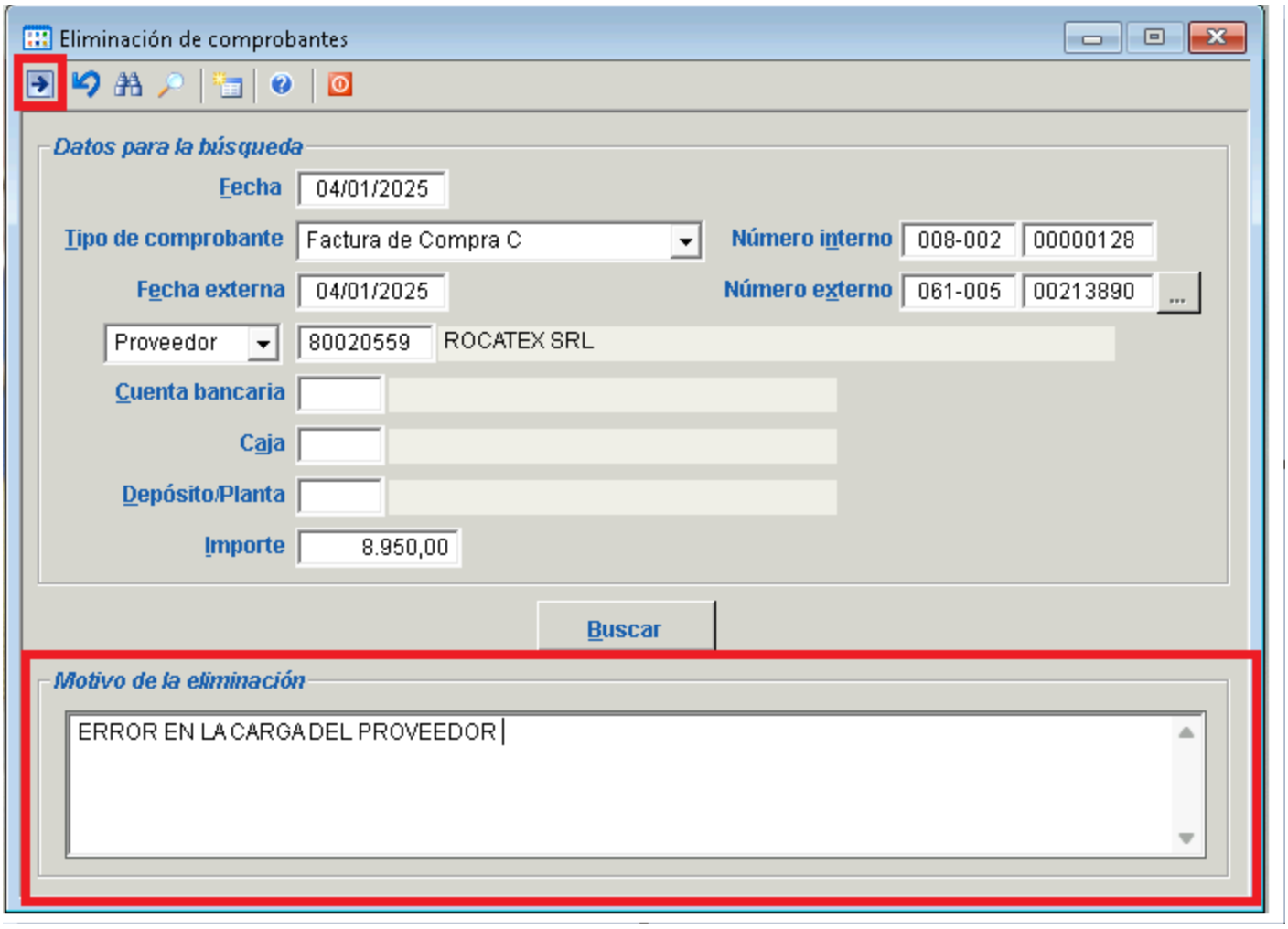
PASO 3

En la ventana que emergerá selecciona la factura a anular y dar clic en la ventana **OK**



PASO 4

Una vez seleccionada la factura correcta, proceder a grabar el proceso mediante la tecla F10 o en el margen superior el icono destinado para guardar



Revision #1
Created 20 January 2025 19:48:50 by Ariel
Updated 20 January 2025 20:29:36 by Ariel