

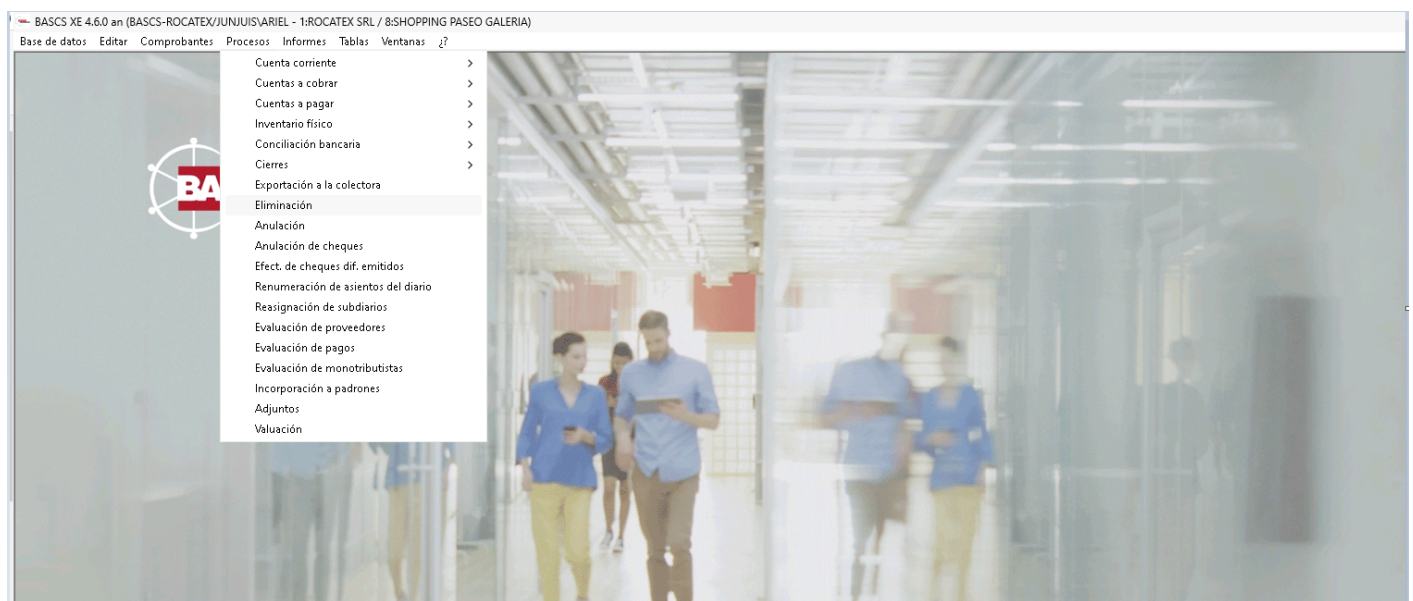
Eliminar Comprobantes de Compras.

Para Eliminar Comprobantes de compras se necesita seguir los sgtes pasos.

PASO 1.

REGISTRARSE EN LA BASE DE DATOS DE LA SUCURSAL EN CUESTION

Acceder a la pestaña **PROCESOS**>>**ELIMINACION**



PASO 2

Ingresa la fecha del comprobante en cuestión, posíciónate en el tipo de comprobante **Factura de Compra C** y selecciona la ventana buscar

Eliminación de comprobantes

Datos para la búsqueda

Fecha

Tipo de comprobante Número interno

Fecha externa Número externo

Cliente

Cuenta bancaria

Caja

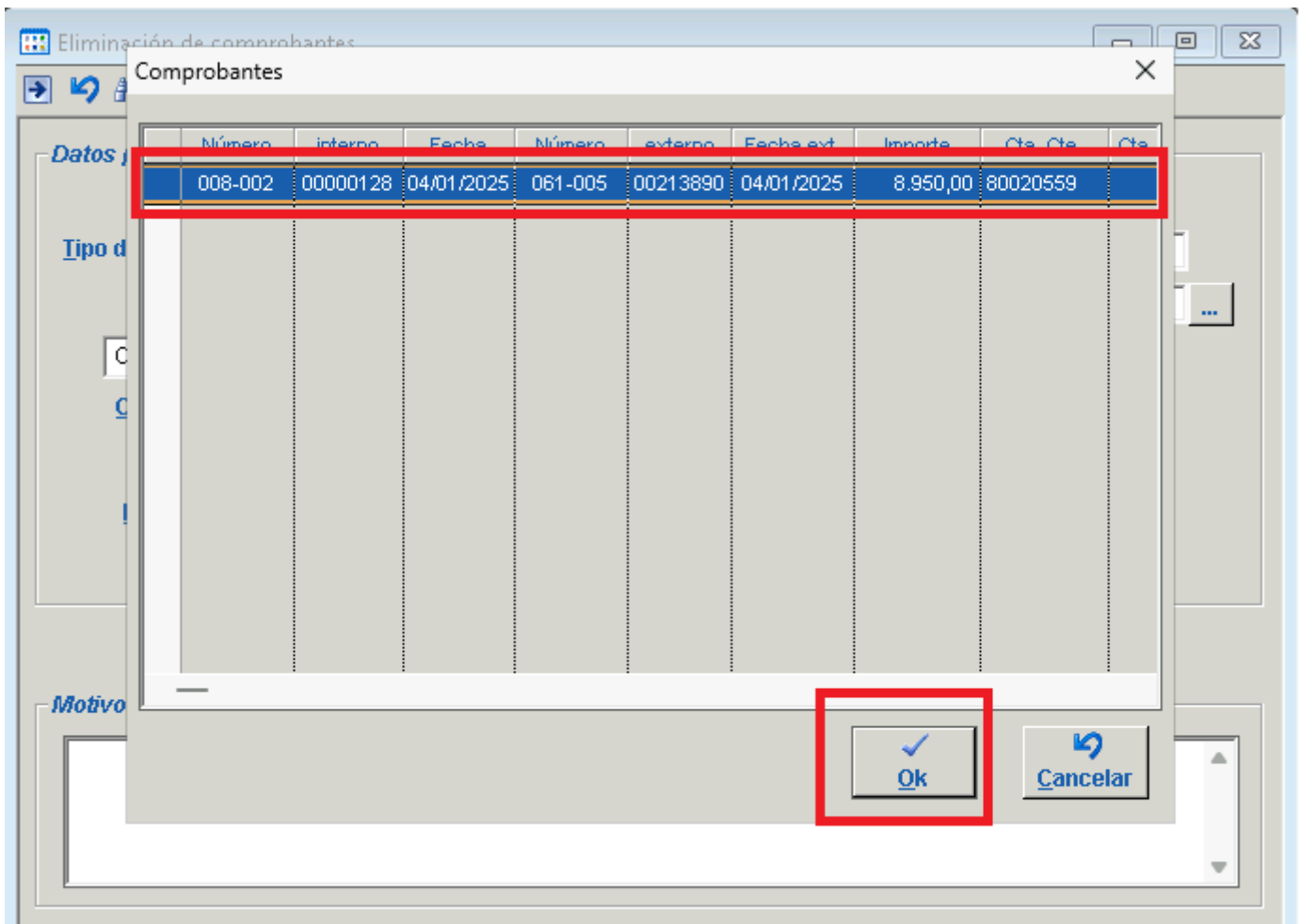
Depósito/Planta

Importe

Motivo de la eliminación

PASO 3

En la ventana que emergerá selecciona la factura a anular y dar clic en la ventana **OK**



PASO 4

Una vez seleccionada la factura correcta, proceder a grabar el proceso mediante la tecla F10 o en el margen superior el icono destinado para guardar

Eliminación de comprobantes

Datos para la búsqueda

Fecha 04/01/2025

Tipo de comprobante Factura de Compra C **Número interno** 008-002 00000128

Fecha externa 04/01/2025 **Número externo** 061-005 00213890 ...

Proveedor 80020559 ROCATEX SRL

Cuenta bancaria

Caja

Depósito/Planta

Importe 8.950,00

Buscar

Motivo de la eliminación

ERROR EN LA CARGA DEL PROVEEDOR |

Revision #1

Created 20 January 2025 19:48:50 by Ariel

Updated 20 January 2025 20:29:36 by Ariel